

Referat fra bestyrelsesmøde den 12. august 2024

Til stede: Peter C. Nielsen, Jens Friis Jensen, Anders Mikkelsen og Søren Dall-Hansen. Afbud: Knud Wium Rasmussen.

1. Godkendelse af dagsorden

Godkendt.

2. Godkendelse af referat fra møde den 17. juni 2024

Godkendt.

3. Udskiftning i bestyrelsen

Lene Augusta Jørgensen stopper i bestyrelsen pga. et nyt job som præst i Schweiz. Tak for indsatsen til Lene! Anders Mikkelsen indtræder i bestyrelsen i stedet for Lene.

4. De kommende renoveringsprojekter

- **Renovering af gæsteværelserne i 2024**

Projektet udskydes, indtil vi får overblik over de relativt store omkostninger, der hidrører fra de tre fugtskader, jf. nedenfor under punkt 5.

- **Status på projekt med facaderenovering og vinduesudskiftning i 2025 (projekt 2.1)**

Der indgås kontrakt om arbejdet med Sydan og HS Hansen i denne uge. Samlet pris er godt 2,2 mio. kr. De berørte beboere vil blive orienteret i god tid, inden arbejdet starter primo marts næste år. Den indvendige færdiggørelse efter vinduesudskiftning skal de respektive ejere selv forestå. Peter er bestyrelsens projektleder på den samlede opgave. Søren Bjerring er bestyrelsens konsulent på projektet.

- **Status på tilladelse til udskiftning af oprindelige trævinduer mod indergården**

Tilladelse fra Slots- og Kulturstyrelsen til udskiftning af alle ikke-oprindelige vinduer er i hus. Men der er i Klintegaarden 9 lejligheder ud af ca. 110 lejligheder ud mod indergården, som har oprindelige vinduer. Bestyrelsen arbejder på at skaffe en tilladelse til udskiftning af dem også. Før indsendelse af ansøgningen afholdes et møde med Slots- og Kulturstyrelsen.

5. Større fugtskader i tre lejligheder

Der er i forbindelse med heftig regn og stærk blæst fra øst konstateret fugtindtrængning i tre østvendte lejligheder. Skaderne reparerer i et samarbejde mellem ejerne og bestyrelsen.

6. Principper for skadeshåndtering

Bestyrelsen er i gang med skriftligt at præcisere og forklare principper og praksis, som lægges til grund for bestyrelsens håndtering af vandskader, som måtte opstå i Klintegaardens lejligheder. Den hidtidige praksis og erfaringer fra de tre fugtskader nævnt under pkt. 5 udgør afsættet for præciseringen. Når notatet er færdigt, vil det blive sendt til ejerkredsen til orientering, og det vil for en god ordens skyld også blive forelagt til godkendelse på generalforsamlingen næste år.

7. Bestyrelsens opgaveliste

Opgavelisten blev drøftet og opdateret. Der er p.t. 13 opgaver på listen.

8. Administration og økonomi

Råbalancen blev drøftet. Saldo på ejerforeningens fire bankkonti er p.t. på 2.210.472,35 kr.

9. Næste møde

Den 16. september kl. 17.

10. Eventuelt

Træerne på skrænten mod Langeliniparken skal beskæres.

Forbud mod cykelparkering i porten ved opg. K skal indskræpes ved opslag.

Bestyrelsen vil indføre en fast cyklus med forebyggende rensning af køkkenfaldstammerne.

Bestyrelsen