

**Referat fra bestyrelsesmøde i ejerforeningen Klintegaarden,
tirsdag, den 17.11.2020. , kl. 17-20.00 i fællesrummet.**

Deltagere: Ove Nyrnberg, Peter C. Nielsen, Søren Bjerring, Jens Friis Jensen og Per Bygholm.

0. Råbalance, budget og årsregnskab: Rie Hermansen, CEJ, deltog i dette punkt.

Råbalancen blev gennemgået og forklaret. Budget og årsregnskab vil fremover blive inddelt som råbalancen, så de enkelte punkter bedre kan sammenlignes.

Værdiansættelse af ejerforeningens rum (vaskeri, udsigtstue, fællesrum, gæsteværelser og værksted) blev drøftet. Rie kontakter revisoren om disse emner.

1. Fastlæggelse af endelig dagsorden. Udført.

2. Godkendelse af referat fra bestyrelsesmødet den 20.10.2020. Godkendt.

3. Overfladebelægning på taget over Villa N, som også er tagterrasse for opgang H.

Den er atter utæt og nu skal den opbygges helt tæt, som tagterrasser bliver opbygget på nybyggeri. Det betyder, at der snarest lægges en ny, tæt grundmembran på hele arealet. Dette af hensyn til den underliggende lejlighed.

Herefter kan tagterrassen ikke anvendes før den afsluttende flerlags-belægning er blevet opbygget.

Medio marts, 2021, forventer vi at tagterrassen atter kan anvendes af beboerne.

4. Renovering af fællesrummet.

Der mangler stadig et par småting, men det kan nu igen anvendes af beboerne.

Kun beboere i Klintegaarden kan reservere det - og kun til eget brug.

Det koster 300 kr. pr. gang. Reservation skal altid ske ved henvendelse til portneren.

Se reglerne på hjemmesiden.

5. Afrensning og maling af opgangene mod havet.

Der var stor ros til portneren, som nu er færdig med alle disse opgange.

6. Jordforbindelse til lejlighedernes el-installationer.

Ejerforeningen etablerer jordspyd ved de opgange, hvor det ikke allerede er udført.

Interesserede ejere kan herefter selv betale for at få det ført op i lejligheden.

7. Udskiftning af faldstammer i forbindelse med omfattende renoveringer.

Renovering i en lejlighed i opgang C og i villa N giver mulighed for udskiftning af faldstammer i de involverede rum. Dette blev drøftet og planlagt.

8. Ny bog om interessante bygninger i Århus.

Forfatteren har anmodet om tilladelse til at fotografere og skrive om Klintegaarden. Ove svarer positivt på henvendelsen.

9. Kapsel-kaffemaskine i udsigtstuen.

En lejer har anmodet om tilladelse til at placere en kaffemaskine i udsigtstuen. Bestyrelsen er positivt indstillet, men ønsker en evaluering efter 3 måneder m.h.p. en vurdering af ordningen.

10. Besøg fra Arbejdstilsynet.

Besøgsrapporten er mundet ud i, at vi tilbydes en aftale om at rette op på nogle forhold. Den aftale er nu indgået og vi fortsætter arbejdet med at optimere portnerens arbejdsforhold.

11. Økonomi og administration.

a. Den a'jourførte råbalance viser likvide beholdninger på 1.052.412 kr. pr. 12.11.2020.

b. Regulering af leje for de få ekstra pulterum, der forefindes. Fremover vil det koste 120 kr./md. Der er ingen ledige rum i øjeblikket.

Honorar for viceværtsarbejde i nr. 42 blev ligeledes reguleret.

12. Næste møde.

Næste bestyrelsesmøde er tirsdag, den 26.01.2021. kl. 17 i fællesrummet.

Referent: Ove Nyrnberg