

**Referat fra bestyrelsesmøde i ejerforeningen Klintegaarden,  
den, 03.09.2019, kl. 17-19.30 i fællesrummet.**

Deltagere:

Ove Nyrnberg, Søren Bjerring, Per Bygholm, Jens Friis Jensen, Peter C. Nielsen

**1. Fastlæggelse af endelig dagsorden.** Udført.

**2. Godkendelse af referat fra bestyrelsesmødet den 30.07.2019.** Godkendt.

**3. Fugt og snavs i opgang L.**

Efter henvendelse fra en ejer, gik bestyrelsen en tur op gennem opgangen og konstaterede, at det er den opgang i hele ejendommen, der trænger mest til professionel rengøring.

Der er flere årsager hertil, bl.a. alle de store potteplanter, der i øvrigt delvist blokerer opgangens nederste del. De bliver fjernet hurtigt. Jens er ansvarlig.

Endvidere er der utætheder ved vinduer m.v., så regnvand kan presses ind ved østenvind. Disse utætheder bliver elimineret i forbindelse med facaderenovering og nye vinduer, Etape 2.

Søren B. indhenter tilbud på snarlig rengøring af opgangen.

**4. Facaderenovering og nye vinduer, Etape 2.**

Efter flere præciseringer og Rambøll-rapport har kulturstyrelsen, den 03.09.2019., endeligt godkendt planen for Etape 2, som bl.a. omfatter alle de opgange i blokkene, der ikke blev facaderenoveret i år 2000.

Det drejer sig om opgang C, H, D, E, K, L og I. Endvidere omfattes alle vinduer og altandøre mod vandet i parterre og på tagetagen samt på sydfacaden af blokkene mod vandet. Tak til Søren B.

Etapen kan først igangsættes efter beslutning på en generalforsamling. Men nu er skinnerne lagt.

**5. Facaderenovering og nye vinduer, Villaerne.**

Repræsentanter for bestyrelsen vil nu forsøge at samle vores sagsbehandler i kulturstyrelsen samt interesserede beboere i villaerne m.h.p. at finde løsninger til, hvordan vi kommer i mål med vores ansøgning til kulturstyrelsen, vedrørende opgang M og N, som vi fremsendte i maj, 2018.

**6. Ny overfladebelægning på balkon ved opgang K og L.**

Arbejdet er blevet udført – men ikke tilfredsstillende, idet der er revnende bobler i belægningen.

Repræsentanter for bestyrelsen har foreløbig afholdt 2 møder med entreprenøren, som vil indhente eksperthjælp fra Teknologisk for at finde årsagen til boblerne, således der kan laves en plan for korrekt færdiggørelse af opgaven. Peter C. er ansvarlig.

**7. Affaldsordninger i Klintegaarden**

Vi har overordnet 6 typer affald:

- a. Restaffald i spande fra affalds-skakterne.
- b. Storskrald: Se hvad det omfatter på Århus kommunes hjemmeside
- c. To store containere i affaldsrummet: De har begrænset plads.
- d. Cykelaffald: Der er cykeloprydning en gang om året, men ryd gerne op løbende.
- e. Papir, pap, batterier og glas: Lægges i de nedgravede containere på Skovvejen m.v.
- f. Bygningsaffald, flytteaffald m.v.: Det skal beboerne selv køre på genbrugspladsen.

a: Spandene får vi nok ikke lov at beholde til evig tid. Affaldsskakterne må forventes lukket på et tidspunkt. Der er forsvundet en lille grå skraldespand, ved opgang C, den 22.08. om morgenen. Giv venligst besked, hvis nogen ved, hvor den er.

b: Opsamlingsstedet til storskrald er flyttet til midterporten, hvor det kan stilles torsdag aften og vil blive afhentet fra fredag morgen kl. 06.00. Derefter er det forbudt at stille storskrald igen, før der er gået en uge.

c: De to store containere er til brandbart affald, f.eks. træ, flamingo m.v.... ikke til husholdningsaffald.

Store papkasser skal ikke i de containere, men skæres op og bundtes, så de kan blive afhentet af storskrald og genbrugt. Ved flytning skal man selv køre sit affald på genbrugspladsen.

Ove sørger for opsætning af vejledning i opgangene.

### **8. Fritagelse for at betale ejendomsskat.**

Fuldmagtsdokumentet er klar til pilot-test, som vil blive udført en af de nærmeste dage.

Herefter vil lidt flere underskrifter blive forsøgt samlet ind, personligt.

Hvis det lykkes, kommer der yderligere informationer til ejerkredsen om forløbet – forhåbentlig inden næste bestyrelsesmøde.

### **9. Vores 3 elevatorer.**

De er sidst blevet renoveret for 20-25 år siden. Nu er der kommet nye, skærpede krav og endvidere har servicefirmaet (Schindler) lavet en liste over nødvendige udskiftninger m.v.

I morgen gennemgår Jens, Ove og portneren forholdene med en serviceleder fra Schindler, og planlægningen af renovering påbegyndes.

### **10. Økonomi og administration.**

Råbalancen blev gennemgået og viser likvide beholdninger, pr. 30.08. på 749.831 kr.

Mobilepay har informeret om, at man nu, udover transaktionsgebyret på enhver overførsel, også vil indføre et såkaldt abonnementsgebyr på 600 kr. om året.

### **11. Næste møde:**

Tirsdag, den 22. oktober, 2019, kl. 17, i fællesrummet.

Referent: Ove Nyrnberg